

**Oggetto:**

**Designazione del Responsabile del Trattamento  
ai sensi dell'art.28 del Regolamento UE 2016/679**

Il Titolare del Trattamento (identificato come il cliente che sottoscrive il contratto di fornitura con Meeting Project SRL) ha deciso di avvalersi di soggetti esterni nell'attività di trattamento dei dati personali, affidando a essi determinate attività che restano nella sfera della sua titolarità e che non comportano decisione sulle finalità e sulle modalità di utilizzazione dei dati.

Pertanto, il Titolare del Trattamento:

**DESIGNA**

**Meeting Projects Srl**

con sede legale in **Via D. Frisia 2**

Città **Merate (LC)**

Partita Iva n. 02141810131

(di seguito denominato/a, per brevità, "Fornitore")

quale Responsabile del trattamento preposto allo svolgimento dell'attività di **"Servizi tecnici per la realizzazione di Eventi"** (e di quant'altro specificato nel contratto in essere tra le parti) a beneficio del Titolare, attività che comportano il trattamento di dati personali,

Il Fornitore presenta infatti idonea esperienza, capacità e affidabilità in relazione ai compiti affidati e, accettando la presente designazione, conferma e garantisce il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, anche con riferimento al profilo relativo alla sicurezza (attraverso l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate ai sensi dell'art.32 del Regolamento UE 2016/679) e al rispetto dei diritti dell'interessato.

## **1. Compiti del Responsabile del Trattamento**

Il Fornitore offre al Titolare del Trattamento il servizio di **"Servizi tecnici per la realizzazione di Eventi"** (e di quant'altro specificato nel contratto in essere tra le parti).

Per tutta la durata del contratto/accordo tra Titolare e Responsabile, il Responsabile dovrà attenersi scrupolosamente alle presenti istruzioni e alle altre impartite dal Titolare del Trattamento.

## **2. Istruzioni impartite al Responsabile del Trattamento**

Nello svolgimento dei suindicati compiti, il Responsabile deve attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare. Lo stesso, in particolare, deve:

- Trattare i dati personali in modo lecito corretto e trasparente nei confronti dell'interessato.
- Raccogliere tali dati solo per finalità determinate, esplicite e legittime indicate dal Titolare, e successivamente trattarli in maniera compatibile con tali finalità.
- Verificare che i dati siano adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati.
- Verificare che i suoi dati siano esatti e, se necessario, provvedere al loro aggiornamento.
- Conservare i dati in modo integro e riservato garantendo, per quanto di propria competenza, un'adeguata sicurezza degli stessi in modo da ridurre il rischio di trattamenti non autorizzati o illeciti, perdita, distruzione o danno accidentale.
- Trattare i dati sulla base di un obbligo legale oppure del consenso dell'interessato, oppure per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, oppure per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica, oppure per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del Trattamento, oppure per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare del Trattamento o di terzi, a condizione che non

prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

- Comunicare i dati personali dell'interessato solo previa autorizzazione del Titolare.
- In ogni caso, ogni comunicazione deve avvenire esclusivamente per finalità collegate all'esecuzione del contratto/accordo.

In particolare, il Responsabile dovrà:

- Cooperare con il Titolare per garantire agli interessati, per quanto di propria competenza, un effettivo ed efficace esercizio dei diritti sopra menzionati.
- Designare gli incaricati del trattamento/soggetti autorizzati che svolgeranno operazioni di trattamento dati personali, impartendo agli stessi le necessarie istruzioni e verificando che queste siano rispettate.
- Censire i trattamenti di dati personali effettuati nell'ambito di sua competenza.
- Implementare e verificare l'adozione delle misure tecniche ed organizzative previste per legge.
- Comunicare con prontezza al Titolare del Trattamento qualsiasi circostanza rilevante ai fini del D.Lgs.196/2003 o del Regolamento UE n.679/2016 (come richieste del garante, ispezioni, violazioni di dati, ecc), nonché l'esito della procedura suddetta e qualsiasi violazione dei dati personali.

Prima dell'inizio e durante l'attività di trattamento potranno essere rese al responsabile ulteriori istruzioni per l'espletamento delle attività lui delegate.

### **3. Facoltà e doveri del Responsabile del Trattamento**

Il Responsabile del Trattamento garantisce al Titolare che gli incarichi del trattamento/soggetti autorizzati da lui designati sono vincolati al più stretto riserbo sulla base di atti negoziali.

Il Responsabile del Trattamento designato potrà avvalersi di un altro soggetto per lo svolgimento delle attività a lui delegate (cosiddetto "sub-Responsabile") solo previa autorizzazione scritta, specifica o generale, del Titolare del Trattamento. L'incarico conferito dovrà essere disciplinato da un atto di designazione a Responsabile del Trattamento conforme a quanto previsto dall'art.28, comma 2 e 4. del Regolamento UE n.679/2016.

Il presente documento ha valore di autorizzazione scritta generale valida per gli attuali sub-Responsabili :  
NESSUNO

Il Responsabile del Trattamento dovrà informare il Titolare di eventuali designazioni o sostituzioni di sub-responsabili del Trattamento, dando così al Titolare del Trattamento l'opportunità di opporvisi nel termine di 30 giorni dal momento in cui viene informato della circostanza.

Il Responsabile del Trattamento, salvo il diritto di rivalersi nei confronti dei loro incaricati, risponde dei danni causati nel corso delle operazioni di trattamento operato dai soggetti autorizzati dal Responsabile e dai sub-Responsabili. È dovere del Responsabile assistere il Titolare del Trattamento, con misure tecniche e organizzative adeguate, nell'adempimento dei suoi obblighi di riscontro alle richieste degli interessati, sia fornendo allo stesso tutte le informazioni e i dati in suo possesso, sia adoperandosi materialmente per consentire al Titolare di dar seguito alle istanze ricevute. Analogamente, tenuto conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del Responsabile, è suo dovere assistere il Titolare del Trattamento sia nell'adempimento degli obblighi in materia di misure di sicurezza, sia nello svolgimento di una consultazione preventiva presso l'Autorità di controllo ai sensi dell'art.36 del Regolamento UE n.679/2016.

Alla scadenza del contratto di servizi indicato dal punto 1, qualora non rinnovato, il Responsabile dovrà restituire al Titolare tutti i dati personali elaborati per suo conto e cancellarli in modo permanente dai sistemi informativi nella sua disponibilità, salvo che lo stesso Responsabile non sia soggetto a specifici obblighi di conservazione previsti dal Diritto dell'Unione o dal Diritto Nazionale cui è soggetto.

Qualora richiesto, il Responsabile dovrà consegnare al Titolare tutte le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto, da parte sua, degli obblighi previsti dal presente atto di designazione e di quelli cui è soggetto dalla normativa in vigore. Lo stesso dovrà, inoltre, collaborare alle attività di verifica del suo operato realizzate dal Titolare del Trattamento o da altro soggetto da questi incaricato.

#### **4. Facoltà e doveri del Titolare del Trattamento**

Il Titolare del Trattamento si riserva il diritto di aggiornare i compiti e le istruzioni impartite al responsabile del trattamento o di assegnarne nuove.

Il Titolare del Trattamento, inoltre, si riserva il diritto di eseguire controlli, attraverso ispezioni o attività di audit, sull'effettivo svolgimento delle attività e dei compiti affidati. Infine, il Titolare verificherà periodicamente la sussistenza dei caratteri di esperienza, capacità e affidabilità in capo al Responsabile e il rispetto da parte dello stesso di tutte le disposizioni normative in materia di sicurezza dei dati. A tal fine, il Titolare del Trattamento potrà richiedere allo stesso di essere relazionato per iscritto attraverso regolari report.

È onere del Titolare del Trattamento, in ogni caso, quello di tenere informato e aggiornare il Responsabile del Trattamento di qualsiasi circostanza rilevante ai fini dell'attività di trattamento a lui delegate.

Il presente atto di designazione ha durata pari alla durata del contratto/ordine di cui al punto n.1 e s'intende revocato allo scioglimento, per qualsiasi causa, del medesimo vincolo legale (contratto o ordine).